

# راهنمای تصویری ثبت نام دانشجویان ورودی جدید کارشناسی دانشگاه کاشان

- (۱) مراجعه به سایت <https://register.kashanu.ac.ir> و دریافت شماره دانشجویی و رمز ورود
- (۲) مراجعه به پورتال دانشجویی [pooya.kashanu.ac.ir](http://pooya.kashanu.ac.ir) با نام کاربری شماره دانشجویی و کلمه عبور کد ملی (بدون صفر اول) برای ورود به آدرس پورتال دانشجویی، حتماً از مرورگر فایرفاکس استفاده شود.

پرتال ورود یکپارچه اعضاء (پویا)

نام کاربری

کلمه عبور

ورود

## ۳) کلیک روی گزینه آموزش و سپس گزینه ثبت نام

برای اطلاع از آیین نامه ها اینجا کلیک کنید

وضعیت دانشجو - راکد عدم مراجعه برای ثبت نام

[اخبار](#)

شناسه پرداخت نقدی بانک ملت (در شعبه): ۴۰۰۱۱۸۱۰۰۰۴۰۶

توجه: مال پرداخت الکترونیک، همانند گذشته فعال میباشد.



برای اطلاع از آیین نامه ها اینجا کلیک کنید

وضعیت دانشجو - راکد عدم مراجعه برای ثبت نام

[اخبار](#)

شناسه پرداخت نقدی بانک ملت (در شعبه): ۴۰۰۱۱۸۱۰۰۰۴۰۶

توجه: مال پرداخت الکترونیک، همانند گذشته فعال میباشد.



#### ۴) انتخاب نوع وضعیت نظام وظیفه (برای آقایان) و دکمه ذخیره

نوع مدرک نظام وظیفه:

- کارت پایان خدمت یا معافیت
- کارت پایان خدمت یا معافیت
- تکمیل فرم درخواست معافیت

ذخیره

۴-۱) در صورتیکه دانشجو دارای کارت پایان خدمت یا کارت معافیت هست تصویر کارت خود را بارگذاری نموده و منتظر تأیید کارشناس نظام وظیفه می ماند تا بتواند بقیه مراحل ثبت نام را به اتمام برساند. به تذکرات مربوط به حجم و نوع تصویر توجه شود.

۱. اندازه فایل باید کمتر از ۵۰۰ کیلو بایت و با فرمت image/jpg باشد.
۲. قبل از ارسال فایل مدرک دقت نمایید که:
  - \*\* فایل مدرک از وضوح کافی برخوردار باشد.
  - \*\* در صورتیکه جهت فایل اقی نیست، قبل از ارسال جهت فایل را اصلاح کنید.
  - \*\* حاشیه ی اضافی تصویر مدرک را قبل از ارسال حذف نمایید

ردیف	عنوان	ارسال مدرک	وضعیت	وضعیت تأیید
۱	نظام وظیفه(کارت معافیت یا کارت پایان خدمت)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده	ارسال نشده

۴-۲) در صورتیکه دانشجو فاقد کارت پایان خدمت است با مراجعه به سایت [services.epolice.ir](http://services.epolice.ir) اطلاعات خود را ثبت و تصویر نهایی ثبت نامی دریافتی از این سایت را در پورتال دانشجویی بارگذاری نموده و منتظر تأیید کارشناس نظام وظیفه مانده تا بتواند بقیه مراحل ثبت نام را به اتمام برساند.

شماره درخواست: ۱۱۴۷۸۳۰۱۳

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۷/۱۰

سازمان وظیفه عمومی ناجا

موضوع: تایید اولیه شرایط مشمول

پيرو درخواست آقای	امیرحسین	حیدری	به شماره ملی	۰۵۶۰۰۹۵۲۹۵	و شماره درخواست	۱۱۴۷۸۳۰۱۳
برای مقطع تحصیلی	لیسانس غیر پزشکی بیوسنه	رشته تحصیلی	مکانیک	دانشگاه کاشان	جهت بررسی منتقل گردید	
تاریخ شروع به تحصیل	۱۴۰۰/۰۷/۰۱	به کار تابل دانشگاه				

در صورتیکه دانشجوی برای ورود به سایت نظام وظیفه فاقد کد سخا هست، لازم است با مراجعه به دفاتر ۱۰+پلیس نسبت به دریافت این کد به عنوان رمز ورود اقدام نماید.

ارسال نشده

ارسال نشده

**برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال**



سایت با موضوع: تأیید اولیه شرایط مشمول (طبق نمونه ذیل)، و آپلود آن در پورتال ثبت نام اینترنتی، بخش مربوطه.



۵) درج کد دریافت شده از سایت استعلام تحصیلی در محل مربوطه و دکمه "ذخیره" و برگشت مجدد به گزینه ثبت نام

با مراجعه به سامانه <https://emt.medu.ir> و تکمیل موارد داده شده در آن برای آخرین مدرک تحصیلی (برای داوطلبان نظام جدید گواهی دیپلم و برای داوطلبان نظام قدیم گواهی پیش دانشگاهی) و دریافت کد رهگیری، این کد را در زیر ثبت نمایید

کد رهگیری اخذ شده:

**ذخیره**

۶) انتخاب نوع دیپلم و دکمه ذخیره

مدارک
شخصی
بستگان
امور دانشجویی
فرهنگی
ورزشی
پرداختها
بازدید و تایید نهایی

**پذیرفته شده ی گرامی، ثبت نام اینترنتی شما تنها با زدن کلید تایید نهایی در سربرگ بازدید و تایید نهایی و دریافت رسید ثبت نام قطعی خواهد شد.**

نظام متوسطه: نظام جدید 3-3-6 v

**ذخیره**

۷) بارگذاری تصویر مدارک ستاره دار در سربرگ مدارک و همچنین تکمیل بقیه اطلاعات خواسته شده در سربرگ های شخصی، بستگان، امور دانشجویی، فرهنگی، ورزشی

↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓

مدارک
شخصی
بستگان
امور دانشجویی
فرهنگی
ورزشی
پرداختها
بازدید و تایید نهایی

**برای ویرایش وضعیت مدرک مقاطع قبلی اینجا کلیک کنید.**

اندازه فایل باید کمتر از ۲ مگابایت و با فرمت image/jpg باشد.

دانشجوی گرامی لطفا در ارسال مدارک به موارد زیر توجه فرمایید، هر گونه عواقب ایجاد مشکل در عدم توجه به موارد ذیل بر عهده دانشجو خواهد بود:

۱. مدارکی که ستاره دار هستند، اجباری اند و حتما باید ارسال شوند.
۲. گروه هر مدرک در عنوان آن مشخص شده است (به عنوان مثال گروه مدرک عکس، هویتی است)، در مورد مدارکی که ستاره دار نیستند، حتما باید یک مدرک از گروه ارسال شود (به عنوان مثال مدارک دانشنامه، گواهی موقت و گواهی معدل در گروه تحصیلی قرار دارند که باید حتما یکی از آنها ارسال شود).
۳. قبل از ارسال فایل مدرک دقت نمایید که:

کارنامه (اطلاعه نمرات)

تسویه حساب فارغ التحصیلی - درخواست صدور مدرک

ثبت نام

پیشنهاد (پروپوزال) موضوع پایان نام

مالی

دانشجویی

خدمات

امور دانشجویی

کتابخانه

دانش آموزان

پژوهشی

ردیف	عنوان	ارسال مدرک	وضعیت	وضعیت تایید
۱	صفحه عکس دار شناسنامه *	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید.  	ارسال نشده	ارسال نشده
۲	صفحه مشخصات همسر در شناسنامه *	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. 	ارسال نشده	ارسال نشده
۳	صفحه توضیحات شناسنامه *	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. 	ارسال نشده	ارسال نشده
۴	عکس ۴*۳ برای کارت دانشجویی * اندازه تصویر باید در بازه ی ۴۰۰*۳۰۰ تا ۶۰۰*۴۰۰ باشد.	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. 	ارسال نشده	ارسال نشده

تمامی مدارک بارگذاری شده در سربرگ مدارک توسط کارشناس آموزش بررسی و تأیید و در صورتیکه مدرک ارسالی نقص داشته باشد با ذکر دلیل در کادر توضیحات تأیید نمی‌گردد و لازم است دانشجو نسبت به رفع نقص و بارگذاری مجدد آن تا زمان تأیید تمامی مدارک ستاره‌دار از سوی کارشناس اقدام نماید.

۸) در سربرگ پرداختها، دانشجو لازم است نسبت به پرداخت الکترونیک وجوه خواسته شده اقدام نماید. تأکید می‌شود پرداختها حتماً با مرورگر فایرفاکس انجام شود.

۹) پس از اتمام اطلاعات خواسته شده در سربرگها با مراجعه به سربرگ بازدید و تأیید نهایی نسبت به دریافت رسید ثبت نام خود اقدام نمایید.

در صورتیکه با مراجعه به سربرگ بازدید و تأیید نهایی دکمه تأیید نهایی مشاهده نشد و پیام خطا ظاهر شد، لازم است دانشجو با مراجعه مجدد به سربرگهای ماقبل نسبت به رفع نقص اقدام نماید.

**تذکر: تا زمانی که دانشجو رسید ثبت نام اینترنتی خود را دریافت نکرده باشد، ثبت نام قطعی نبوده و پورتال دانشجویی وی از حالت راکد به جاری تغییر وضعیت پیدا نمی‌کند.**