

## منشور بهداشتی، کاری، اخلاقی و جرایم مرتبط با اجاره بازارچه دانشجویی و بوفه‌های دانشگاه کاشان در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ (پیوست شماره ۲)

- ماده ۱: بوفه‌های واگذار شده در زمینه ارقام غذایی مجاز به عرضه مواد غذایی فله و رو باز نمی باشند.
- ماده ۲: بوفه‌ها حق فروش هیچگونه مواد غذایی از قبیل ساندویچ سرد، اشرودل، پیتزای سرد و پیراشکی، دونات را بدون اجازه کارشناس بهداشت دانشگاه ندارند و در صورت تایید فروش باید نسبت به تهیه فر مخصوص و مورد تایید جهت گرم کردن این مواد اقدام نمایند.
- ماده ۳: فروش هر نوع بستنی سنتی، آبمیوه غیر بسته بندی و فالوده ممنوع می باشد.
- ماده ۴: هرگونه پخت و پز مواد غذایی و نوشیدنی گرم (آش، عدسی، شیر کاکائو، ذرت مکزیکی و ...)، آبمیوه های طبیعی آبیگری شده و مواردی ازین دست بدون اطلاع و اخذ مجوز از مرکز بهداشت دانشگاه ممنوع و پیمانکار به هیچ عنوان حق ارایه این موارد را ندارد.
- ماده ۵: بوفه‌ها حق ارایه خدمت به کسانی که از ماسک استفاده نمی کنند را به هیچ عنوان ندارند و باید نسبت به اطلاع رسانی این موضوع اقدام نمایند.
- ماده ۶: عرضه مواد غذایی بصورت روباز و بدون پوشش مناسب همچون خیار شور، نان، پنیر، آجیل و تخمه و موارد مشابه آماده به مصرف ممنوع می باشد.
- ماده ۷: شیر مورد استفاده در بوفه ها باید از مارک‌های معتبر بازار و مورد تایید کارشناس بهداشت دانشگاه باشد.
- ماده ۸: طرف قرارداد موظف است از مواد غذایی با کیفیت مطلوب و استاندارد که مورد تایید کارشناس بهداشت دانشگاه و رضایت مراجعین باشد استفاده نماید و به هیچ عنوان حق فروش دخانیات و مواد غذایی خارجی بدون تایید وزارت بهداشت و غیر بهداشتی و فاقد استاندارد لازم را ندارد.
- ماده ۹: در صورت اعلام ناظرین دانشگاه مبنی بر عدم فروش نوعی ماده غذایی در بوفه ها طرف قرار داد حق فروش آن را نداشته و در صورت مشاهده طبق قرارداد جریمه خواهد گردید.
- ماده ۱۰: متصدی به هیچ عنوان حق فروش شیرینی خامه ای، شیرینی تر، کلوچه محلی، لواشک محلی و زولبیا بامیه و خرما را بصورت فله را در بوفه های دانشگاه نداشته و در صورت مشاهده نسبت به معدوم نمودن آن اقدام خواهد گردید.
- ماده ۱۱: ناظرین تعیین شده از سوی دانشگاه بطور مستقیم و غیر مستقیم و در هر زمانی که لازم بدانند بر قیمت فروش اجناس، رعایت موازین بهداشتی، نوع جنس فروخته شده و موازین اخلاقی و اسلامی بوفه و کارکنان و کلاً به نحوه اجرای قرارداد نظارت داشته و در صورت مشاهده هرگونه تخلف به تشخیص خود و بدون مراجعه به مراجع قضایی به مسئول بوفه تذکر کتبی خواهند داد و یا نسبت به اجرای فرآیند اعمال جریمه و معدوم نمودن مواد غذایی براساس قرارداد اقدام خواهند نمود.
- ماده ۱۲: طرف قرارداد با علم و اطلاع از کم و کیف و موقعیت، محل، مکان مورد اجاره مبنی بر اینکه این مکان از مراکز وابسته به دانشگاه کاشان می باشد مبادرت به اجاره نموده و متعهد و ملزم است که ضمن رعایت موازین و شعائر اسلامی با تمامی جهات عمل نماید و در صورت تخلف یا عدم رعایت موارد مسئول و پاسخگو خواهد بود.
- ماده ۱۳: طرف قرارداد موظف می باشد با استفاده از تجهیزات و عوامل و امکانات لازم نسبت به انجام امور محوله به نحو احسن در اوقاتی که دانشگاه اعلام می نماید اقدام کند.
- ماده ۱۴: پیمانکار موظف است تا اطلاع ثانوی نسبت به تجهیز نیرو های خود به ماسک، دستکش و شیلد و همچنین لباس کار مناسب اقدام نموده و نسبت به رعایت پروتکل‌های بهداشتی اقدام نمایند.
- ماده ۱۵: در صورت نیاز به وسیله و تجهیزات خاص در خصوص پخت و پز و نگهداری و فرایند بهداشتی مواد غذایی و همچنین نظافت و جمع آوری پسماند بوفه، این امر به عهده طرف قرارداد بوده و دانشگاه هیچگونه تعهدی نسبت به تهیه این موارد ندارد.

ماده ۱۶: با توجه به شرایط ویژه موجود پیمانکار موظف است نسبت به تخلیه پسماند در هر شیفت کاری اقدام نموده و از نگهداری پسماند و کارتن اجتناب نماید.

ماده ۱۷: پیمانکار موظف است سطل مخصوصی را به عنوان سطل ماسک و دستکش های استفاده شده در محل بوفه قرار دهد.

ماده ۱۸: کلیه سطل ها باید مجهز به پلاستیک زباله باشد.

ماده ۱۹: مستاجر موظف است خدمات و کالاهای خود را به قیمت روی کالا و یا قیمت پایین تر ارائه نماید و در صورتیکه بیشتر از قیمت تعیین شده دریافت نماید از مصادیق تخلف محسوب گردیده و مشمول جریمه خواهد شد.

ماده ۲۰: کلیه اجناس و کالاهای موجود باید از اجناس معروف و مرغوب و مورد تایید دانشگاه بوده و همچنین طرف قرارداد موظف است از عرضه میوه و سبزیجات نامرغوب و مانده خودداری نموده و نان را روزانه تهیه نماید.

ماده ۲۱: میوه، سیفی جات و سبزیجات ارائه شده باید دارای قیمت مناسب بوده و نباید قیمت آنها بالاتر از بازار باشد.

ماده ۲۲: تهیه، تامین و تدارک وسایل و اقلام مورد نیاز جهت ارایه به موقع به دانشجو بر عهده طرف قرارداد می باشد.

ماده ۲۳: نظافت بوفه و محیط اطراف و رعایت کامل بهداشت در رابطه با تهیه و عرضه کلیه اقلام غذایی و جمع آوری هر گونه زباله در اطراف محل کار و بسته بندی آنها به وسیله کیسه زباله ضروری است و طرف قرارداد ملزم به رعایت آن می باشد.

ماده ۲۴: طرف قرارداد به هیچ عنوان اجازه جمع آوری وسایل مازاد و زباله بازبافتی (کاغذ، کارتن، سب و...) در اطراف بوفه را نداشته و باید نسبت به خروج روزانه آن از دانشگاه اقدام نماید

ماده ۲۵: طرف قرارداد به هیچ عنوان اجازه نگهداری مواد تاریخ گذشته و غیر قابل مصرف را در بوفه و اطراف آن نداشته و در صورت مشاهده نسبت به جریمه و معدوم نمودن مواد غذایی اقدام خواهد شد.

ماده ۲۶: پیمانکار موظف است نسبت به نظافت و ضد عفونی روزانه محیط بوفه، درب و پنجره ها و تجهیزات خود اقدام نموده و نسبت به انجام این امر بدلیل جلوگیری از شیوع بیماری متعهد باشد.

ماده ۲۷: یخچال، فر، قفسه و میزها باید بصورت روزانه با محلول گندزدای مناسب و مورد تایید ضد عفونی گردند

ماده ۲۸: ابزار، تجهیزات از جمله میز کار، چاقو، کاردک، فرچه، ظروف مورد استفاده میزها و قفسه های نگهداری، ترازو و امثالهم بصورت روزانه ضد عفونی گردند.

ماده ۲۹: وسایل و تجهیزات نظافتی باید بعد از انجام کار ضد عفونی گردد.

ماده ۳۰: شستشو و ضد عفونی لباس کار در پایان روز الزامی است و پیمانکار باید در خصوص رعایت این موارد از سوی نیروهای خود نظارت کامل داشته باشد.

ماده ۳۱: دریافت هرگونه وجه بصورت نقد ممنوع بوده و ترجیحا باید توسط وسایل الکترونیکی و کارتخوان توسط خود مشتریان صورت پذیرد.

ماده ۳۲: رعایت فاصله تا یک متر با مشتریان در هنگام سفارش گیری و تحویل کالا الزامی می باشد.

ماده ۳۳: حفاظت و نگهداری از کلیه تجهیزات و تعمیرات مربوطه و نیز سایر اقلام موجود در مکان های واگذار شده به عهده طرف قرارداد می باشد.

ماده ۳۴: طرف قرارداد موظف است هنگام عدم استفاده از بوفه نسبت به خاموش نمودن وسایل برقی و گازی و مراقبت از عواملی که موجب آتش سوزی می شود اقدام لازم را انجام دهد.

ماده ۳۵: چنانچه حادثه ای به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی و یا عدم رعایت حفاظت فردی و یا هر دلیل دیگری برای طرف قرارداد و کارکنان وی پیش آید مسوولیت آن متوجه طرف قرارداد بوده و دانشگاه هیچگونه مسوولیتی نخواهد داشت و چنانچه خسارتی متوجه دانشگاه شود طرف قرارداد مسوول جبران خسارات جانی و مالی وارده خواهد بود.

ماده ۳۶: طرف قرارداد موظف است قبل از شروع بکار فروشنده یا فروشندگان را جهت تأیید صلاحیت اخلاقی و صحت سلامت جسمی به دانشگاه معرفی نماید و در صورت تأیید نماینده دانشگاه فعالیت خود را شروع نمایند.

ماده ۳۷: مستاجر حق ندارد اتباع بیگانه را جهت کار و ارائه خدمت در محل موضوع قرارداد بکار گیرد.

ماده ۳۸: طرف قرارداد موظف است نسبت به اخذ کارت معاینه بهداشتی خود و همکارانش اقدام نموده و در محل مناسب در معرض دید همگان نصب نماید.

ماده ۳۹: پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار نسبت به تشکیل پرونده و تحویل مدارک مورد نیاز به بهداشت دانشگاه اقدام نماید.

ماده ۴۰: پیمانکار موظف است از اجتماع افراد (نیروها یا مراجعین) در محل بوفه ها جلوگیری نموده و نسبت به اطلاع رسانی این امر اقدام نماید.

ماده ۴۱: پیمانکار باید نسبت به تهیه و تجهیز بوفه ها به ضد عفونی کننده های دست استاندارد و مورد تایید اقدام نماید و همیشه در دسترس مراجعین باشد.

ماده ۴۲: سمپاشی دوره ای توسط طرف قرارداد بر علیه حشرات و جوندگان الزامی بوده و سمپاشی و استفاده از هر گونه سم دفع آفات (حشرات و جوندگان) با اطلاع مسئول بهداشت محیط و نظارت این واحد صورت پذیرد.

ماده ۴۳: مستاجر و کلیه کارکنان وی می‌بایست صلاحیت‌های فنی و اخلاقی لازم از مراجع قانونی ذیربط را داشته باشند و ارائه گواهی نامه آموزش بهداشت عمومی توسط کارکنان در ابتدای قرارداد الزامی می‌باشد.

ماده ۴۴: رخورد محترمانه و مناسب با مراجعین و ناظرین توسط طرف قرارداد و کارکنان وی الزامی است و باید موارد فوق مورد تایید ناظرین دانشگاه باشد و در صورت مشاهده موارد مغایرت، طرف قرارداد موظف است طبق صلاحدید ناظرین نسبت به تعویض نیرو اقدام نماید.

ماده ۴۵: طرف قرارداد باید کلیه نیروهای خود را براساس قوانین و مقررات دانشگاه انتخاب نموده، نمی تواند از نیروهایی که تایید صلاحیت توسط دانشگاه نشده اند حتی برای یک روز کاری استفاده نماید و چنانچه ناظر دانشگاه فردی را فاقد صلاحیت برای کار، قبل و حین کار در محیط دانشگاه تشخیص دهد طرف قرارداد ملزم به تعویض آن در اسرع وقت خواهد بود.

ماده ۴۶: مستاجر موظف است با ناظرین امور بهداشتی از مرکز بهداشت و درمان و ناظرین سایر امور از دانشگاه همکاری کامل را بنماید.

ماده ۴۷: کلیه افراد حاضر در بوفه ها ملزم به استفاده از لباس فرم به رنگ روشن و مرتب و تمیز می باشند و هر گونه فعالیت بدون لباس کار ممنوع می باشد.

ماده ۴۸: طرف قرارداد و کارکنان وی اجازه استعمال دخانیات در محل بوفه و اطراف آن را نداشته و در صورت مشاهده یا گزارش مشمول جریمه خواهند گردید.

ماده ۴۹: طرف قرارداد یا نیروهای بکار گیری شده در بوفه ها موظفند در صورت ابتلا به بیمار های واگیردار و عفونی از حضور در محل کار خودداری نموده و مراتب را به کارشناس بهداشت دانشگاه گزارش نمایند.

ماده ۵۰: طرف قرارداد و کارکنان وی موظفند در حین کار از اتیکت شناسایی استفاده نمایند.

ماده ۵۱: طرف قرارداد موظف است قیمت اقلامی نظیر میوه و سبزیجات، نان و انواع ساندویچ و نوشیدنی را در تابلویی در معرض دید عموم نصب نماید و در صورت عدم اطلاع رسانی قیمت ها مشمول جریمه خواهد گردید.

ماده ۵۲: طرف قرارداد مسئول هرگونه تعهد خود نسبت به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر بوده و دانشگاه از این بابت هیچگونه تعهدی ندارد.

ماده ۵۳: طرف قرارداد موظف است لیست مواد غذایی که فاقد مجوز و پروانه بهره برداری و یا دارای مجوز جعلی و ... می باشند از واحد بهداشت محیط تحویل بگیرند. از توزیع اقلام و اجناس تاریخ گذشته خودداری کند و به تاریخ تولید و انقضا مواد غذایی توجه داشته باشد

ماده ۵۴: طرف قرارداد موظف است در ابتدای قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده جهت پیگیری و رفع موارد و نواقص احتمالی به کارشناس بهداشت محیط دانشگاه معرفی نماید.

ماده ۵۵: طرف قرارداد موظف است در ابتدای قرارداد نسبت به تهیه و تجهیز جعبه کمک های اولیه در محل کار اقدام نماید.

ماده ۵۶: طرف قرارداد حق فروش و نگهداری هیچ گونه مواد غذایی بدون مجوز های لازم، فاسد یا تاریخ گذشته را در محل نداشته و در صورت مشاهده اجناس جمع آوری و معدوم میگردد و طرف قرارداد حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

ماده ۵۷: طرف قرارداد اجازه خروج هیچگونه تجهیزات و لوازم از سلف ها و قسمت های دیگر دانشگاه جهت استفاده در بوفه ها را بدون اخذ مجوز از دانشگاه را دارا نمی باشد و در صورت مشاهده تخلف جریمه خواهد گردید.

ماده ۵۸: کلیه حوادث ناشی از کار، نقص عضو و یا فوت در هنگام کار کارگران بر عهده طرف قرارداد می باشد.

ماده ۵۹: مسئولیت قانونی مقررات کارگری و تامین اجتماعی به عهده طرف قرارداد می باشد و دانشگاه در قبال نیرو های بکار گیری شده هیچگونه تعهدی ندارد.

ماده ۶۰: در صورت وجود نداشتن نوع و مبلغ تخلف در قرارداد، دانشگاه حق دارد نوع و مبلغ جریمه را با نظر کارشناس مربوطه اعمال نماید.

ماده ۶۱: در صورت لزوم به طبخ غذا توسط پیمانکار، کارشناسان تغذیه و بهداشت دانشگاه ناظر بر کیفیت غذای ارائه شده می باشند و در صورت عدم رضایت ناظرین با ارائه گزارش کتبی کارفرما حق دارد از طبخ غذا توسط طرف قرارداد جلوگیری نماید.

ماده ۶۲: در صورت عدم تغییر در عملکرد، ناظر دانشگاه می تواند مبلغ جریمه را تا ۵/۰۰۰/۰۰۰ اعمال یا طبق صلاحدید، قرارداد مذکور را یک جانبه فسخ و مراتب را جهت تعطیل نمودن موضوع قرارداد به طرف قرارداد اعلام نماید که در آن صورت ضمانت نامه حسن انجام تعهدات وی به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و مستاجر حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

#### فهرست عناوین تذکرات و جرائم:

عنوان تذکر	مبلغ جریمه بار اول (ریال)	مبلغ جریمه بار دوم (ریال)	مبلغ جریمه بار سوم (ریال)
نداشتن کارت بهداشت افراد به ازای هر نفر و به ازای هر روز	۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰
نداشتن لباس کار مناسب	۲۰۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۵۰۰/۰۰۰
عدم استفاده از دستکش و کلاه و ...	۱۰۰/۰۰۰	۲۰۰/۰۰۰	۳۰۰/۰۰۰
برفورد بد با مشتریان و ناظرین دانشگاه	۲۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۵۰۰/۰۰۰
رعایت نکردن موازین بهداشتی توزیع	۱۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰
رعایت نکردن بهداشت فردی پرسنل	۱۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰
گرانفروشی	۲۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۴۵۰/۰۰۰
کم فروشی	۲۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۴۵۰/۰۰۰
مواد غذایی تاریخ گذشته به ازای هر مورد	۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰
نداشتن تاریخ تولید و انقضاء مواد غذایی	۱۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	۲۰۰/۰۰۰
بکارگیری نیرو غیر از نیروهای تعیین شده	۲۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۴۵۰/۰۰۰
مضور افراد متفرقه در بوفه	۱۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	۲۰۰/۰۰۰
فروش اقلام ممنوع شده توسط ناظرین دانشگاه	۳۰۰/۰۰۰	۴۰۰/۰۰۰	۵۰۰/۰۰۰
تمیز نکردن محیط داخل و اطراف بوفه از ضایعات مواد غذایی باقیمانده	۲۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۴۵۰/۰۰۰

۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	مواد غذایی خارج از قرارداد
-	فسخ قرارداد	۵/۰۰۰/۰۰۰	فروش دفانیات و مواد روانگردان
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	جمع آوری نکردن وسایل مازاد و زباله اطراف بوفه
۱۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰	عدم استفاده از اتیکت شناسایی
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷۵۰/۰۰۰	۵۰۰/۰۰۰	بکار گیری نیروی فاقد صلاحیت
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	عدم اطلاع رسانی قیمت اقلام
۵۵۰/۰۰۰	۴۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	فروش اجناس ممنوعه و غیر استاندارد و فاقد مجوزهای بهداشتی
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	ورود افراد متفرقه به داخل بوفه
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	فروش میوه و نان نامرغوب
۱۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰	نبود معبه کمک های اولیه
۴۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	استعمال دفانیات در محل کار
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	بکار گیری نیروی بیمار
۱۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰	عدم شستشو و ضدعفونی صمیع سبزیجات
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	عدم شستشو و ضد عفونی تجهیزات مورد استفاد
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	وجود مشرات و میوندگان در محل بوفه
۴۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	استفاده از تجهیزات دانشگاه بدون افذ مجوز
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	چیدمان نامناسب و غیر ایمن وسایل و مواد غذا
۴۵۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	عدم نگهداری از تجهیزات بوفه ها و توجه به تصمیمات و بهسازی های لازم
۲۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	عدم استفاده از پلاستیک زباله در سطل ها
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷۵۰/۰۰۰	۵۰۰/۰۰۰	مشاهده مشرات و شء خارجی در مواد غذایی
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	استفاده از روغن نامتناسب و غیر قابل استفاده
۲۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	عدم استفاده از تفته کار متناسب
۲۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	استفاده از قند، نبات، آبنبات و ... بصورت فله
۱۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰	استفاده از یغ غیر بهداشتی در بوفه ها
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	استفاده از میوه ها و شیر یغ زده در تهیه مواد غذ
۳۵۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰	عدم تفکیک مناسب مواد غذایی در یفمال و فریزر
۱/۰۰۰/۰۰۰	۷۵۰/۰۰۰	۵۰۰/۰۰۰	عدم توجه به تذکرات و رفع ایرادات

## مشخصات متقاضی:

نام: نام خانوادگی: شماره شناسنامه:  
نام پدر: کد ملی: آدرس:  
شماره تلفن ثابت: شماره همراه:

کلیه موارد فوق مورد قبول است.

نام و نام خانوادگی

امضا و اثر انگشت یا مهر شرکت