

شرایط مزایده اجاره بوفه بازارچه دانشجویی و بوفه خوابگاه خواهران

دانشگاه کاشان

برای سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

با سلام و احترام، به آگاهی می رساند دانشگاه کاشان در نظر دارد بوفه فروش اقلام مورد نیاز دانشجویان خویش را با شرایط زیر از طریق مزایده به صورت اجاره به افراد حقیقی و یا حقوقی (شرکت در مزایده مذکور برای دانشجویان دانشگاه کاشان در صورت تمایل ایشان بلامانع است) واگذار نماید:

ماده (۱) موضوع مزایده عبارتست از :

واگذاری بوفه بازارچه دانشجویی و بوفه خوابگاه خواهران به صورت یک مجموعه.

ماده (۲) مدت واگذاری: از تاریخ ۱۳۹۹/۷/۱ لغایت ۱۴۰۰/۴/۳۱ با کسر ایام تعطیلی بمدت ۷ ماه می باشد.

ماده (۳) موارد واگذاری:

شامل: اجاره بوفه بازارچه دانشجویی و بوفه خوابگاه خواهران به صورت یک مجموعه مذکور در ماده ۱. تبصره (۱) ساختمان و کلیه وسایل داخل بوفه ها طی صورتجلسه ای با ذکر کامل مشخصات به پیمانکار تحویل داده خواهد شد و در پایان مهلت قرارداد به همان صورت بازپس گرفته می شود. تبصره (۲) **داشتن نان بسته بندی و میوه** با قیمت مناسب در کلیه بوفه ها الزامی است.

لازم به یادآوریست در شرایط موجود عرضه نان های سنتی و محلی بدون بسته بندی مجوز دار ممنوع بوده و توصیه می شود از نان های صنعتی که در شرایط استاندارد بسته بندی شده و دارای مجوز بهداشتی می باشند استفاده گردد.

ماده (۴) مبلغ قرارداد

پیمانکار متعهد می شود در قبال استفاده از امکانات و فضای کالبدی دانشگاه برای ارائه خدمات در مکان های مذکور ماهیانه مبلغی را به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه واریز نماید. برنده مزایده کسی است که ضمن دارا بودن شرایط لازم از جهت دانشگاه بیشترین مبلغ اجاره بها را برای مجموع ۲ بوفه مذکور پیشنهاد نماید.

ماده (۵) تعهدات کارفرما

۱) کارفرما مکان لازم بوفه ها را جهت اجرای مفاد قرارداد در اختیار پیمانکار قرار می دهد.

۲) هزینه های مربوط به بهای آب، برق، گاز بعهده کارفرما می باشد.

ماده ۶) تعهدات پیمانکار

۱) کلیه دانشجویان دانشگاه کاشان و افراد حقیقی و حقوقی واجد شرایط می توانند در مزایده شرکت نمایند.

۲) بوفه ها در شرایط فعلی با توجه به ویروس کرونا اجازه عرضه و فروش هیچ گونه اقلام غذایی غیر بسته

بندی و فله و هیچ گونه ساندویچی غیر بسته بندی را ندارند.

۳) پیمانکار موظف است در صورت درخواست مدیریت دانشجویی نسبت به توسعه فیزیکی فضای بوفه با

نظارت مدیریت فنی اقدام نماید و هزینه آنرا با تایید مدیریت فنی و مدیریت دانشجویی از محل اجاره بوفه

تامین خواهد شد.

۴) تجهیزات بکار گرفته شده توسط پیمانکار بایستی استاندارد و بهداشتی باشند.

۵) ناظر کارفرما در این قرارداد، مدیریت امور دانشجویی خواهد بود که پیمانکار موظف به همکاری با ایشان

می باشد.

۶) پیمانکار بایستی ساعات موردنظر مدیریت دانشجویی را در فعال نگه داشتن بوفه رعایت کند.

۷) پیمانکار موظف می باشد همکاری لازم را با ناظرین دانشگاه در موقع بازدید از بوفه بعمل آورد.

۸) پیمانکار متعهد است با استفاده از تجهیزات و عوامل و امکانات لازم نسبت به انجام امور محوله بنحو

احسن در اوقاتی که کارفرما اعلام می نماید اقدام کند.

۹) پیمانکار موظف است، خدمات و کالاهای ارائه شده در بوفه ها را متناسب با نیاز دانشجویان، ارزان تر از

قیمت بازار و از اجناس مارک دار و معروف عرضه کند.

۱۰) تهیه، تامین و تدارک وسایل و اقلام موردنیاز جهت ارائه بموقع به دانشجو بعهده پیمانکار است.

۱۱) نظافت بوفه ها و فضای اطراف و همچنین جمع آوری زباله های آن و تامین سطل زباله به تعداد مورد نیاز

بعهده پیمانکار می باشد.

۱۲) استفاده از ماسک و دستکش و شیلد و لباس فرم مخصوص برای فروشندگان الزامی میباشد.

۱۳) در صورت مشاهده علائم شبه سرماخوردگی و موارد مشکوک دیگر، پیمانکار موظف است در کمترین

زمان ممکن در خصوص جایگزین کردن فروشنده اقدامات لازم را مبذول نماید.

۱۴) نوع خدمات و اقلام ارائه شده در بوفه ها می بایستی با فضای فرهنگی و علمی دانشگاه متناسب باشد و

فروش هر نوع سیگار و مواد دخانی ممنوع می باشد.

۱۵) حفاظت و نگهداری از کلیه تجهیزات و تعمیرات مربوطه بعهده پیمانکار می باشد.

۱۶) چنانچه خسارتی توسط ابواب جمعی پیمانکار به تجهیزات واگذار شده وارد گردد، پیمانکار موظف است

نسبت به جبران خسارات وارده طبق نظر کارشناس دانشگاه اقدام نماید.

۱۷) بکارگیری کارگران با مشورت کارفرما و با رعایت موارد ذیل خواهد بود:

الف) حتی الامکان دانشجوی دانشگاه کاشان باشد.

ب) اخراجی از سایر ارگان ها و ادارات نباشد.

ج) از بیماری های غیر مناسب با خدمات غذایی (بیماری های عفونی و میکروبی و کرونا) مبرا باشد (ارائه

کارت تندرستی و گواهی سلامت الزامی است).

د) پیمانکار و نیروهای ایشان باید نسبت به ثبت نام و تکمیل فرم خوداظهاری موجود در سامانه وزارت

بهداشت (salamat.gov.ir) و آرایه آن در هنگام مراجعه به دانشگاه اقدام نمایند

۱۸) پیمانکار مسئول هر گونه تعهد خود نسبت به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر بوده و کارفرما از این بابت

هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت.

۱۹) پیمانکار موظف است در بوفه خواهران از کارگران خانم استفاده نماید و بوفه های برادران حق فروش به

خواهران و بالعکس را ندارد و در صورت ملاحظه تخلف مشمول جریمه خواهد شد.

۲۰) کلیه حوادث ناشی از کار، نقص عضو و یا فوت کارگران، در حین کار برعهده پیمانکار می باشد.

۲۱) مسئولیت قانونی مقررات کارگری و تامین اجتماعی بعهده پیمانکار می باشد و دانشگاه در قبال نیروهای

بکار گرفته شده هیچ گونه تعهدی ندارد.

۲۲) عوامل پیمانکار موظف به رعایت کامل شئون اسلامی و اخلاقی و ضوابط داخلی دانشگاه می باشند.

۲۳) پیمانکار موظف است در صورت عدم رعایت موارد ذکر شده در بند فوق توسط هریک از عوامل با اعلام

کارفرما نسبت به اصلاح یا تعویض آنان اقدام نماید.

۲۴) عوامل پیمانکار ملزم به رعایت کامل موازین بهداشتی و پروتکل های کرونایی بر اساس نظر مسئول

بهداشت دانشگاه و اداره بهداشت شهرستان کاشان در محل های مربوطه می باشند و هر گونه تخلفی در

خصوص موازین بهداشتی با جریمه سنگینی مواجه خواهد بود .

۲۵) با توجه به شرایط حساس بهداشتی در زمان حاضر باید نظافت محل بوفه به صورت روزانه و با جدیت

انجام گردد .

۲۶) دریافت هر گونه وجه نقد در محل بوفه ممنوع می باشد و باید امکانات لازم جهت پرداخت غیر نقدی

توسط پیمانکار مهیا گردد.

۲۷) ورود افراد متفرقه حتی عوامل پیمانکار به تعداد زیاد در محل بوفه ممنوع می باشد و در زمان عرضه کالاها

باید ضمن حفظ شئون افراد فاصله اجتماعی رعایت گردد.

۲۸) پیمانکار ملزم به ارائه مواد غذایی مرغوب و شناخته شده می باشد و همچنین مسئولیت قانونی عدم رعایت

تعهد فوق اعم از بیماری و عوارض ناشی از مسمومیت و ... بعهد پیمانکار می باشد، بدیهی است کارفرما

در صورت مشاهده هر گونه تخلف نسبت به فسخ قرارداد و اخذ جریمه با تشخیص خویش اقدام نماید.

۲۹) تشخیص مرغوبیت کالاهای ارائه شده براساس نظر ناظرین تعیین و به پیمانکار ابلاغ می شود و پیمانکار

مکلف به ارائه مارک های مورد تایید می باشد. ارائه مارک های نامرغوب، تاریخ مصرف گذشته و گران

فروشی به ازای هر مورد گزارش ناظرین مشمول جریمه خواهد شد.

۳۰) هر گونه اختلاف بوجود آمده در ابتدا با مذاکره امضاء کنندگان قرارداد یا نمایندگان آن ها حل و فصل می

شود و در صورت عدم حصول توافق با عنایت به قوانین جاری از طریق مراجع ذیصلاح قانونی قابل پیگیری

است.

۳۱) پیمانکار حق واگذاری موارد یاد شده در قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر ندارد.

۳۲) پیمانکار بایستی نظارت کامل و دقیق بر عوامل اجرایی غرفه های مذکور از نظر قیمت کالا، کمیت و

کیفیت اجناس و نحوه برخورد با مشتریان را داشته باشند. به هر صورت پیمانکار جوابگوی مسائل فوق در

قبال دانشگاه می باشد.

۳۳) پیمانکار موظف است سیستم فروش فروشگاه را در ارائه و فروش اقلام خویش رعایت نماید، طوریکه

فاکتور خرید/فروش صادره از آن مبین تعداد، وزن و قیمت هر یک از اقلام خریداری / فروخته شده

باشد.

۳۴) پیمانکار بایستی جهت نگهداری و ارائه مواد غذایی، امکانات کافی و متناسب با نوع مواد غذایی را در

محل بوفه ها تامین نماید.

۳۵) فسخ قرارداد از طرف کارفرما ظرف یک هفته اعلام قبلی و از طرف پیمانکار ظرف دو ماه اعلام قبلی

بصورت کتبی با موافقت کارفرما مجاز خواهد بود.

۳۶) پیمانکار در تضمین حسن انجام کار و تعهدات و جبران خسارات وارده به تجهیزات وارده به تجهیزات و وسایل و اماکن شده چکی به مبلغ ۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بعنوان ضمانت در اختیار کارفرما قرار می دهد و کارفرما مختار است که خسارات خود را از محل این تضمین جبران نماید.

۳۷) مبلغ سپرده جهت شرکت در هر مزایده ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد که بایستی به حساب ۵۵۵۸۴-۱۶۰۹۰ دانشگاه کا شان نزد بانک تجارت شعبه دانشگاه کا شان واریز و یا بصورت ضمانت نامه بانکی در وجه دانشگاه کا شان صادر گردد.

۳۸) **مدراک لازم برای شرکت در مزایده، در دو پاکت دربسته جداگانه به شرح ذیل می باشد:**

پاکت الف) شرایط مزایده امضا شده توسط شخص، اطلاعات شخصی شامل تصویر کارت دانشجویی (برای دانشجویان)، تصویر کارت ملی، تصویر کارت معافیت یا پایان خدمت سربازی (برای غیر دانشجویان) و فیش پرداختی بابت سپرده شرکت در مزایده.

پاکت ب) تکمیل شده جدول مبلغ پیشنهادی موضوع بند ۴۰ این شرایط.

که حداکثر تا پایان وقت اداری روز شنبه ۹۹/۶/۲۹ به مدیریت حراست دانشگاه، تحویل نمایند. زمان گشایش پاکت های مدارک شرکت کنندگان در مزایده ساعت ۱۰ صبح روز یکشنبه مورخ ۹۹/۶/۳۰ خواهد بود. برنده مزایده حداکثر تا اول مهر ۹۹ اعلام خواهد شد. به پیشنهادات مشروط و مبهم و براساس درصد و یا اضافه نسبت به حداقل قیمت داده شده و فاقد سپرده و پیشنهاداتی که بعد از موعد واصل شود، مطلقاً ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۳۹) شرکت کننده گان می تواند در یک یا تمام موارد واگذاری به تفکیک شرکت نماید.

۴۰) شرکت کننده در مزایده بایستی موضوع مزایده را روی پاکت های ارسالی، درج نماید.

۴۱) شرکت در مزایده و ارائه پیشنهاد، ایجاد حقی برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیار برای دانشگاه نمی نماید.

۴۲) دانشگاه در رد یک یا تمام پیشنهادات مختار است.

۴۳) در صورتی که برنده اول از تنظیم قرارداد منصرف شود، ضمن ضبط سپرده وی با تشخیص کمیسیون مزایده به ترتیب وضعیت برنده دوم و سوم مورد بررسی قرار خواهد گرفت و در صورت استنکاف برنده بعدی سپرده وی نیز به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد. بدیهی است اتخاذ تصمیم پس از انجام مراحل لازم بعدی بعهد کمیسیون مزایده خواهد بود.

۴۴) پیمانکار مسئول کلیه تعهدات خود نسبت به اشخاص حقیقی و حقوقی بوده و دانشگاه هیچ تعهدی در این خصوص ندارد.

۴۵) منشور بهداشتی، کاری، اخلاقی و جرایم مرتبط با بوفه های دانشگاه کاشان به شرح ذیل جزو شرایط مزایده بوفه های دانشگاه کاشان بوده و مورد پذیرش و قبول مزایده گران می باشد:

منشور بهداشتی، کاری، اخلاقی و جرایم مرتبط با مزایده بوفه های دانشگاه کاشان سال تمصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

• ماده ۱:

بواسطه رعایت پروتکل های بهداشتی مرتبط با کرونا بوفه های واگذار شده در زمینه اقلام غذایی **مجاز به عرضه ساندویچ متی با رعایت کلیه موازین بهداشتی علاوه بر خدمات بوفه نخواهند بود.**

• تبصره ۱: بوفه ها حق فروش هیچگونه مواد غذایی از قبیل ساندویچ سرد، اشتهردل، پیتزای سرد و پیراشکی، دونات را بدون اجازه کارشناس بهداشت دانشگاه ندارند و **در صورت رفع وضعیت کرونایی**، باید نسبت به تهیه فر مخصوص و مورد تایید جهت گرم کردن این مواد اقدام نمایند.

• تبصره ۲: فروش هر نوع بستنی سنتی، آبنمیه غیر بسته بندی، فالوده، ممنوع است. **در صورت رفع وضعیت کرونایی**، منوط به تایید از طرف واحد بهداشت دانشگاه بوده و متصدی تنها در صورت صلاحیت لازم حق فروش خواهد داشت.

• تبصره ۳: **در صورت رفع وضعیت کرونایی**، در صورت هر گونه پخت و پز مواد غذایی و نوشیدنی گرم (آش، عدسی، شیر کاکائو، ذرت مکزیکی و ...) این امر باید با مجوز واحد بهداشت محیط دانشگاه صورت گرفته و در غیر این صورت طبق جدول مشمول جریمه میگردد.

• تبصره ۴: **در صورت رفع وضعیت کرونایی**، در صورت صدور مجوز جهت فروش آبنمیه طبیعی، آبنگیری در محل بوفه انجام شده و مواد اولیه و تجهیزات باید مورد تایید قرار گرفته و بوفه ها حق فروش آبنمیه آماده را ندارند.

• تبصره ۵: **در صورت رفع وضعیت کرونایی**، آبنمیه، شیر موز، شیر کاکائو باید بصورت تازه تهیه و متصدی در پایان روز حق نگهداری باقی مانده را نداشته و باید نسبت به خارج نمودن آن اقدام نماید.

• تبصره ۶: **در صورت رفع وضعیت کرونایی**، شیر مورد استفاده در بوفه ها باید از مارک های معتبر بازار و مورد تایید کارشناس بهداشت دانشگاه باشد.

• ماده ۲:

طرف قرارداد موظف است از مواد غذایی با کیفیت مطلوب و استاندارد که مورد تایید کارشناس بهداشت دانشگاه و رضایت مراجعین باشد استفاده نماید و به هیچ عنوان حق فروش دخانیات و مواد غذایی خارجی بدون تایید وزارت بهداشت و غیر بهداشتی و فاقد استاندارد لازم را ندارد.

• تبصره ۱: در صورت اعلام ناظرین دانشگاه مبنی بر عدم فروش نوعی ماده غذایی در بوفه ها طرف قرارداد حق فروش آن را نداشته و در صورت مشاهده طبق قرارداد جریمه خواهد گردید.

• تبصره ۲: متصدی به هیچ عنوان حق فروش شیرینی خامه ای، شیرینی تر، کلوچه محلی، لواشک محلی و زولبیا بامیه و خرما را بصورت فله را در بوفه های دانشگاه نداشته و در صورت مشاهده نسبت به معدوم نمودن آن اقدام خواهد گردید.

• ماده ۳:

ناظرین تعیین شده از سوی دانشگاه بطور مستقیم و غیر مستقیم و در هر زمانی که لازم بدانند بر قیمت فروش اجناس، رعایت موازین بهداشتی، نوع جنس فروخته شده و موازین اخلاقی و اسلامی بوفه و کارکنان و کلاً به نحوه اجرای قرارداد نظارت داشته و در صورت مشاهده هرگونه تخلف به تشخیص خود و بدون مراجعه به مراجع قضایی به مسئول بوفه تذکر کتبی خواهند داد و یا نسبت به اجرای فرآیند اعمال جریمه و معدوم نمودن مواد غذایی براساس قرارداد اقدام خواهند نمود.

• ماده ۴:

طرف قرارداد با علم و اطلاع از کم و کیف و موقعیت، محل، مکان مورد اجاره مبنی بر اینکه این مکان از مراکز وابسته به دانشگاه کاشان می باشد مبادرت به اجاره نموده و متعهد و ملزم است که ضمن رعایت موازین و شعائر اسلامی با تمامی جهات عمل نماید و در صورت تخلف یا عدم رعایت موارد مسئول و پاسخگو خواهد بود.

• ماده ۵:

طرف قرارداد موظف می باشد با استفاده از تجهیزات و عوامل و امکانات لازم نسبت به انجام امور محوله به نحو احسن در اوقاتی که دانشگاه اعلام می نماید اقدام کند.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است تا اطلاع ثانوی نسبت به تجهیز نیرو های خود به ماسک ، دستکش و شیلد و همچنین لباس کار مناسب اقدام نموده و نسبت به رعایت پروتکل های بهداشتی اقدام نماید.

• تبصره ۲: در صورت نیاز به وسیله و تجهیزات خاص در خصوص پخت و پز و نگهداری و فرایند بهداشتی مواد غذایی و همچنین نظافت و جمع آوری پسماند بوفه، این امر به عهده طرف قرارداد بوده و دانشگاه هیچگونه تعهدی نسبت به تهیه این موارد ندارد.

• تبصره ۳: با توجه به شرایط ویژه موجود پیمانکار موظف است نسبت به تخلیه پسماند در هر شیفت کاری اقدام نموده و از نگهداری پسماند و کارتن اجتناب نماید

• تبصره ۴: پیمانکار موظف است سطل مخصوصی را به عنوان سطل ماسک و دستکش های استفاده شده در محل بوفه قرار دهد.

• تبصره ۵: کلیه سطل ها باید مجهز به پلاستیک زباله باشد.

ماده ۶:

مستاجر موظف است خدمات و کالاهای خود را به قیمت روی کالا و یا قیمت پایین تر ارائه نماید و در صورتیکه بیشتر از قیمت تعیین شده دریافت نماید از مصادیق تخلف محسوب گردیده و مشمول جریمه خواهد شد.

• تبصره ۱: کلیه اجناس و کالاهای موجود باید از اجناس معروف و مرغوب و مورد تایید دانشگاه بوده و همچنین طرف قرارداد موظف است از عرضه میوه و سبزیجات نامرغوب و مانده خودداری نموده و نان را روزانه تهیه نماید.

• تبصره ۲: میوه ، سیفی جات و سبزیجات ارائه شده باید دارای قیمت مناسب بوده و نباید قیمت آنها بالاتر از بازار باشد.

• ماده ۷:

تهیه ، تامین و تدارک وسایل و اقلام مورد نیاز جهت ارایه به موقع به دانشجو بر عهده طرف قرارداد می باشد.

• ماده ۸:

نظافت بوفه و محیط اطراف و رعایت کامل بهداشت در رابطه با تهیه و عرضه کلیه اقلام غذایی و جمع آوری هر گونه زباله در اطراف محل کار و بسته بندی آن ها به وسیله کیسه ی زباله ضروری است و طرف قرارداد ملزم به رعایت آن می باشد.

تبصره ۱: طرف قرارداد به هیچ عنوان اجازه جمع آوری وسایل مزاد و زباله بازیافتی (کاغذ ، کارتن، سبد و...) در اطراف بوفه را نداشته و باید نسبت به خروج روزانه آن از دانشگاه اقدام نماید

تبصره ۲: طرف قرارداد به هیچ عنوان اجازه نگهداری مواد تاریخ گذشته و غیر قابل مصرف را در بوفه و اطراف آن نداشته و در صورت مشاهده نسبت به جریمه و معدوم نمودن مواد غذایی اقدام خواهد شد.

تبصره ۳: پیمانکار موظف است نسبت به نظافت و ضد عفونی روزانه محیط بوفه ، درب و پنجره ها و تجهیزات خود اقدام نموده و نسبت به انجام این امر بدلیل جلوگیری از شیوع بیماری متعهد باشد

تبصره ۴: یخچال ، فر ، قفسه و میزها باید بصورت روزانه با محلول هیپوکلریت یا الکل ضد عفونی گردند

تبصره ۵) ابزار ، تجهیزات از جمله میز کار، چاقو ، کاردک ، فرچه ، ظروف مورد استفاده میزها و قفسه های نگهداری ، ترازو و امثالهم بصورت روزانه ضد عفونی گردند.

تبصره ۶: وسایل و تجهیزات نظافتی باید بعد از انجام کار ضد عفونی گردد.

تبصره ۷: شستشو و ضد عفونی لباس کار در پایان روز الزامی است و پیمانکار باید در خصوص رعایت این موارد از سوی نیروهای خود نظارت کامل داشته باشد.

تبصره ۸: دریافت هرگونه وجه بصورت نقد ممنوع بوده و ترجیحا باید توسط وسایل الکترونیکی و کارتخوان توسط خود مشتریان صورت پذیرد

تبصره ۹: رعایت فاصله تا یک متر با مشتریان در هنگام سفارش گیری و تحویل کالا الزامی می باشد

• ماده ۹:

حفاظت و نگهداری از کلیه تجهیزات و تعمیرات مربوطه و نیز سایر اقلام موجود در مکان های واگذار شده به عهده طرف قرارداد می باشد.

• ماده ۱۰:

طرف قرارداد موظف است هنگام عدم استفاده از بوفه نسبت به خاموش نمودن وسایل برقی و گازی و مراقبت از عواملی که موجب آتش سوزی می شود اقدام لازم را انجام دهد.

• ماده ۱۱:

• چنانچه حادثه ای به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی و یا عدم رعایت حفاظت فردی و یا هر دلیل دیگری برای طرف قرارداد و کارکنان وی پیش آید مسوولیت آن متوجه طرف قرارداد بوده و دانشگاه هیچگونه مسوولیتی نخواهد داشت و چنانچه خسارتی متوجه دانشگاه شود طرف قرارداد مسوول جبران خسارات جانی و مالی وارده خواهد بود.

• ماده ۱۲:

• طرف قرارداد موظف است قبل از شروع بکار فروشنده یا فروشندگان را جهت تأیید صلاحیت اخلاقی و صحت سلامت جسمی **و تست پیش تشخیص کرونا** به دانشگاه معرفی نماید و در صورت تأیید نماینده دانشگاه فعالیت خود را شروع نمایند.

• تبصره ۱: مستاجر حق ندارد اتباع بیگانه را جهت کار و ارائه خدمت در محل موضوع قرارداد بکار گیرد

• تبصره ۲: طرف قرارداد موظف است نسبت به اخذ کارت معاینه بهداشتی خود و همکارانش اقدام نموده و در محل مناسب در معرض دید همگان نصب نماید.

• تبصره ۳: پیمانکار موظف است بعد از مشخص شدن نتایج مزایده و قبل از شروع به کار نسبت به تشکیل پرونده و تحویل مدارک مورد نیاز به بهداشت دانشگاه اقدام نماید.

• ماده ۱۳:

• پیمانکار موظف است از اجتماع افراد (نیروها یا مراجعین) در محل بوفه ها جلوگیری نموده و نسبت به اطلاع رسانی این امر اقدام نماید.

• تبصره یک : پیمانکار باید نسبت به تهیه و تجهیز بوفه ها به ضد عفونی کننده های دست استاندارد و مورد تایید اقدام نماید و همیشه در دسترس مراجعین باشد.

• ماده ۱۴:

• سمپاشی دوره ای توسط طرف قرارداد بر علیه حشرات و جوندگان الزامی بوده و سمپاشی و استفاده از هر گونه سم دفع آفات (حشرات و جوندگان) با اطلاع مسئول بهداشت محیط و نظارت این واحد صورت پذیرد.

• ماده ۱۵:

• مستاجر و کلیه کارکنان وی می بایست صلاحیت های فنی و اخلاقی لازم از مراجع قانونی ذیربط را داشته باشند و ارائه گواهی نامه آموزش بهداشت عمومی توسط کارکنان در ابتدای قرارداد الزامی می باشد.

• ماده ۱۶:

• برخورد محترمانه و مناسب با مراجعین و ناظرین توسط طرف قرارداد و کارکنان وی الزامی است و باید موارد فوق مورد تایید ناظرین دانشگاه باشد و در صورت مشاهده موارد مغایرت، طرف قرارداد موظف است طبق صلاحدید ناظرین نسبت به تعویض نیرو اقدام نماید.

• ماده ۱۷:

• طرف قرارداد باید کلیه نیروهای خود را براساس قوانین و مقررات دانشگاه انتخاب نموده، نمی تواند از نیروهایی که تایید صلاحیت توسط دانشگاه نشده اند حتی برای یک روز کاری استفاده نماید و چنانچه ناظر دانشگاه فردی را فاقد صلاحیت برای کار، قبل و حین کار در محیط دانشگاه تشخیص دهد طرف قرارداد ملزم به تعویض آن در اسرع وقت خواهد بود.

• ماده ۱۸:

• مستاجر موظف است با ناظرین امور بهداشتی از مرکز بهداشت و درمان و ناظرین سایر امور از دانشگاه همکاری کامل را بنماید.

• ماده ۱۹:

- کلیه افراد حاضر در بوفه ها ملزم به استفاده از لباس فرم به رنگ روشن و مرتب و تمیز می باشند و هر گونه فعالیت بدون لباس کار و **دستکش و ماسک** ممنوع می باشد.
- ماده ۲۰:
- طرف قرارداد و کارکنان وی اجازه استعمال دخانیات در محل بوفه و اطراف آن را نداشته و در صورت مشاهده یا گزارش مشمول جریمه خواهند گردید.
- ماده ۲۱:
- **طرف قرارداد یا نیروهای بکار گیری شده در بوفه ها موظفند در صورت ابتلا به بیمار های واگیردار و عفونی از حضور در محل کار خودداری نموده و مراتب را به کارشناس بهداشت دانشگاه گزارش نمایند.**
- ماده ۲۲:
- طرف قرارداد و کارکنان وی موظفند در حین کار از اتیکت شناسایی استفاده نمایند.
- ماده ۲۳:
- طرف قرارداد موظف است قیمت اقلامی نظیر میوه و سبزیجات، نان و انواع ساندویچ و نوشیدنی را در تابلویی در معرض دید عموم نصب نماید و در صورت عدم اطلاع رسانی قیمت ها مشمول جریمه خواهد گردید.
- ماده ۲۴:
- طرف قرارداد مسئول هرگونه تعهد خود نسبت به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر بوده و دانشگاه از این بابت هیچگونه تعهدی ندارد.
- ماده ۲۵:
- طرف قرارداد موظف است لیست مواد غذایی که فاقد مجوز و پروانه بهره برداری و یا دارای مجوز جعلی و ... می باشند از واحد بهداشت محیط تحویل بگیرند . از توزیع اقلام و اجناس تاریخ گذشته خودداری کند و به تاریخ تولید و انقضا مواد غذایی توجه داشته باشد
- ماده ۲۶:
- طرف قرارداد موظف است در ابتدای قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده جهت پیگیری و رفع موارد و نواقص احتمالی به کارشناس بهداشت محیط دانشگاه معرفی نماید.
- ماده ۲۷:
- طرف قرارداد موظف است در ابتدای قرارداد نسبت به تهیه و تجهیز جعبه کمک های اولیه در محل کار اقدام نماید.
- ماده ۲۸:
- طرف قرارداد حق فروش و نگهداری هیچ گونه مواد غذایی بدون مجوز های لازم، فاسد یا تاریخ گذشته را در محل نداشته و در صورت مشاهده اجناس جمع آوری و معدوم میگردد و طرف قرارداد حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.
- ماده ۲۹:
- طرف قرارداد اجازه خروج هیچگونه تجهیزات و لوازم از سلف ها و قسمت های دیگر دانشگاه جهت استفاده در بوفه ها را بدون اخذ مجوز از دانشگاه را دارا نمی باشد و در صورت مشاهده تخلف جریمه خواهد گردید.
- ماده ۳۰:
- کلیه حوادث ناشی از کار ،نقص عضو و یا فوت در هنگام کار کارگران بر عهده طرف قرارداد می باشد
- ماده ۳۱:
- مسئولیت قانونی مقررات کارگری و تامین اجتماعی به عهده طرف قرارداد می باشد و دانشگاه در قبال نیرو های بکار گیری شده هیچگونه تعهدی ندارد.
- ماده ۳۲:
- در صورت وجود نداشتن نوع و مبلغ تخلف در قرارداد ، دانشگاه حق دارد نوع و مبلغ جریمه را با نظر کارشناس مربوطه اعمال نماید .
- ماده ۳۳:
- در صورت لزوم به طبخ غذا توسط پیمانکار ، کارشناسان تغذیه و بهداشت دانشگاه ناظر بر کیفیت غذای ارائه شده می باشند و در صورت عدم رضایت ناظرین با ارائه گزارش کتبی طی ۳ مرحله کارفرما حق دارد از طبخ غذا توسط طرف قرارداد جلوگیری نماید.

• ماده ۳۴ :

- در صورت عدم تغییر در عملکرد، ناظر دانشگاه می تواند مبلغ جریمه را تا ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال اعمال یا طبق صلاحدید، قرارداد مذکور را یک جانبه فسخ و مراتب را جهت تعطیل نمودن موضوع قرارداد به طرف قرارداد اعلام نماید. که در آن صورت ضمانت نامه حسن انجام تعهدات وی به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و مستاجر حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

فهرست عناوین تذکرات و جرائم:

عنوان تذکر	مبلغ جریمه بار اول	مبلغ جریمه بار دوم	مبلغ جریمه بار سوم
نداشتن کارت بهداشت افراد به ازای هر نفر و به ازای هر روز	۵۰/۰۰۰ ریال	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال
نداشتن لباس کار مناسب	۲۰۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۵۰۰/۰۰۰ ریال
عدم استفاده از دستکش و کلاه و ماسک و....	۵۰۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال
برفورد بد با مشتریان و ناظرین دانشگاه	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۵۰۰/۰۰۰ ریال
رعایت نکردن موازین بهداشتی توزیع	۵۰۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال
رعایت نکردن بهداشت فردی پرسنل	۵۰۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال
گرانفروشی	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال
کم فروشی	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال
مواد غذایی تاریخ گذشته به ازای هر مورد	۵۰/۰۰۰ ریال	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال
نداشتن تاریخ تولید و انقضاء مواد غذایی	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰ ریال
بکارگیری نیرو غیر از نیروهای تعیین شده	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال
مضور افراد متفرقه در بوفه	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰ ریال
فروش اقلام ممنوع شده توسط ناظرین دانشگاه	۳۰۰/۰۰۰ ریال	۴۰۰/۰۰۰ ریال	۵۰۰/۰۰۰ ریال
تمیز نکردن محیط داخل و اطراف بوفه از ضایعات مواد غذایی باقیمانده	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال
مواد غذایی خارج از قرارداد	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
فروش دفنایات و مواد روانگردان	۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	فسخ قرارداد	-
جمع آوری نکردن وسایل مازاد و زباله اطراف بوفه	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
عدم استفاده از اتیکت شناسایی	۵۰/۰۰۰ ریال	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال
بکار گیری نیروی فاقد صلاحیت	۵۰۰/۰۰۰ ریال	۷۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال
عدم اطلاع رسانی قیمت اقلام	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
فروش اجناس ممنوعه و غیر استاندارد و فاقد مجوزها بهداشتی	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال	۵۵۰/۰۰۰ ریال
ورود افراد متفرقه به داخل بوفه	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
فروش میوه و نان نامرغوب	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
نبود جعبه کمک های اولیه	۵۰/۰۰۰ ریال	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال
استعمال دفنایات در محل کار	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال
بکار گیری نیروی بیمار	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
عدم شستشو و ضدعفونی صمغ سبزیجات	۵۰/۰۰۰ ریال	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال

عدم شستشو و ضد عفونی تجهیزات مورد استفاده	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
وجود مشرات و جوندگان در ممل بوفه	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
استفاده از تجهیزات دانشگاه بدون اخذ مجوز	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال
چیدمان نامناسب و غیر ایمن وسایل و مواد غذایی	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
عدم نگهداری از تجهیزات بوفه ها و توجه به تعمیرات و بهسازی های لازم	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال	۴۵۰/۰۰۰ ریال
عدم استفاده از پلاستیک زباله در سطل ها	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰ ریال
مشاهده مشرات و شیء فارمی در مواد غذایی	۵۰۰/۰۰۰ ریال	۷۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال
استفاده از روغن نامتناسب و غیر قابل استفاده	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
عدم استفاده از تفته کار متناسب	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰ ریال
استفاده از قند ، نبات ، آبنبات و ... بصورت فله	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰ ریال
استفاده از یخ غیر بهداشتی در بوفه ها	۵۰/۰۰۰ ریال	۱۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰ ریال
استفاده از میوه ها و شیر یخ زده در تهیه مواد غذایی	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
عدم تفکیک مناسب مواد غذایی در یخچال و فریزرها	۱۵۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
عدم توجه به تذکرات و رفع ایرادات	۵۰۰/۰۰۰ ریال	۷۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال

۴۶) پیمانکار موظف است قبل از تحویل اسناد مزایده از تاریخ ۱۳۹۹/۶/۲۲ و حداکثر تا ساعت ۱۲ مورخ ۹۹/۶/۲۹ جهت مصاحبه و توجیه برنامه ها و آنالیز نیروی انسانی خود به مدیریت امور دانشجویی دانشگاه کاشان داخلی ۲۲۶۲ مراجعه نماید.

۴۷) جدول نرخ پیشنهادی به شرح ذیل می باشد:

بوفه بازارچه دانشجویی و بوفه خوابگاه خواهران به صورت یک مجموعه	مکان
	قیمت پیشنهادی
	به حروف (ریال)

	به عدد (ریال)
--	---------------

نام پدر) نام خانوادگی) مشخصات فرد: نام)
شماره تلفن ثابت) آدرس) کد ملی)
شماره همراه)

کلیه موارد فوق مورد قبول است

نام و نام خانوادگی

امضا و اثر انگشت یا مهر شرکت