



دانشگاه گیلان

باسمه تعالی

مدیریت تحصیلات تکمیلی

درخواست تصویب موضوع پایان نامه

کارشناسی ارشد دکتری

۱) مشخصات دانشجو:

نام و نام خانوادگی:

دانشکده:

آدرس:

۲) مشخصات اساتید راهنما و مشاور:

۱- ۲) مشخصات اساتید راهنما:

ردیف	نام و نام خانوادگی	رتبه	تخصص	گروه آموزشی	دانشکده	تعداد پایان نامه های راهنمایی شده		تعداد پایان نامه های در دست راهنمایی	
						ارشد	دکتری	ارشد	دکتری
۱									

اساتید راهنما از حقوق یکسان برخوردار می باشند / نمی باشند به نسبتبه.....

۲ - ۲) مشخصات استاد مشاور:

ردیف	نام و نام خانوادگی	گروه آموزشی	دانشکده	رتبه	تخصص
۱					
۲					

۳) مشخصات پایان نامه:

۱ - ۳) عنوان تحقیق

الف) فارسی:

از فونت ۱۴ Nazanin B استفاده شود

ب) انگلیسی:

از فونت ۱۲ Times New Roman استفاده شود

تذکره: این فرم باید توسط دانشجوی کارشناسی ارشد در دو نسخه و توسط دانشجوی دکتری در چهار نسخه با هماهنگی استاد راهنما به صورت تایپ شده تکمیل گردد.

Commented [S۱]: از آنجا که فونت ۲ هما برای این بخش استفاده شده که در برخی از کامپیوترها وجود ندارد این بخش در دو خط قرار داده شده و صفحه بندی بقیه بخش های پروپوزال را تغییر می دهد. لطفا در صورت بروز این مشکل با استفاده از نصب این فونت و یا با تغییر فونت متن این باکس در یک خط قرار گیرد

Commented [S۲]: در صورت وجود دو استاد راهنما با اضافه کردن یک سطر اطلاعات استاد راهنمای دوم هم درج گردد

Commented [S۳]: درج اطلاعات مربوط به تعداد دانشجویان تحت راهنمایی و یا راهنمایی شده الزامی است

Commented [S۴]: در صورت وجود دو استاد راهنما تکمیل این بخش الزامی می باشد

Commented [S۵]: لازم است تا تنظیم صفحه اول به نحوی صورت پذیرد که این خط خط پایانی صفحه اول پروپوزال باشد

۲) تعداد واحد پایان نامه :

۳-۳) نوع تحقیق :

الف) کاربردی ب) بنیادی ج) توسعه‌ای

بیش از یک گزینه را می‌تونید علامت بزنید

۳-۴) کلید واژه‌ها: (حداقل ۵ کلید واژه بصورت فارسی و انگلیسی قید شود)

کلید واژه: ۱) ۲) ۳) ۴) ۵)
Keywords: ۱) ۲) ۳) ۴) ۵)

۳-۵) شرح تحقیق:

۳-۵-۱) موضوع تحقیق:

فارسی ۱۳ B Nazanin و انگلیسی ۱۱ times new roman

۳-۵-۲) زمینه، سابقه و تاریخچه موضوع تحقیق:

فارسی ۱۳ B Nazanin و انگلیسی ۱۱ times new roman

به تحقیقاتی که در داخل کشور و خارج کشور در مورد موضوع شده بپردازید.

در بیان مطالب، آنها را از قدیم به جدید مرتب کنید.

هر منبع را در یک پاراگراف ننویسید و سعی کنید موضوعات را در پاراگراف‌ها دسته بندی کنید. هر پاراگراف بایستی بیان کننده

یک موضوع باشد.

۳-۵-۳) اهداف تحقیق

فارسی ۱۳ B Nazanin و انگلیسی ۱۱ times new roman
چه اهدافی را دنبال می کنید. تیتروار اشاره کنید.

۳-۵-۴) اهمیت و ارزش تحقیق با تاکید بر کاربرد نتایج آن :

فارسی ۱۳ B Nazanin و انگلیسی ۱۱ times new roman
نام ببرید.

۳-۶) فرضیه ها یا سئوال های ویژه :

از فونت ۱۳ B Nazanin برای فارسی استفاده شود.
فرضیات حدسی است که احتمالاً تحقیق شما در پی خواهد داشت. سعی کنید با احتیاط حدس بزنید. به صورت
جملات خبری در چند بند بیان کنید.
سوال های ویژه: پایان نامه شما به چه سئوالی پاسخ خواهد داد. ترجیحاً به صورت جمله سئوالی یک مورد نوشته شود.

۳-۷) روش انجام تحقیق:

از فونت فارسی ۱۳ B Nazanin و انگلیسی ۱۲ times new roman استفاده شود
مرحله به مرحله و بسیار روشن توضیح داده شود.

۳-۸) جدول زمان بندی مراحل انجام تحقیق:

ترجیحاً در قالب یک گانت چارت که در آن عنوان فعالیت در ستون اول سمت راست درج شده است ارائه شود

۳-۹) فهرست منابع و مأخذ :

فارسی ۱۳ B Nazanin و انگلیسی ۱۱ times new roman
ابتدا منابع فارسی و بعد منابع انگلیسی و غیره را بیاورید.
در نگارش فهرست منابع و مأخذ از الگوی درج شده در صفحات ۲۴ و ۲۵ در فایل راهنمای تهیه و تدوین پایان نامه کارشناسی ارشد که
در سایت تحصیلات تکمیلی به آدرس زیر قرار داده شده است استفاده کنید.

مواد و وسایل شیشه‌ای مورد نیاز:

ردیف	مواد و وسیله مورد نیاز	تعداد	قیمت واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)
۱	۱۳ Nazanin B برای فارسی			
۲	۱۱ Times New Roman برای انگلیسی			
۳				
۴				

در صورت تیکه مواد و وسایل شیشه‌ای کمتر یا بیشتر از تعداد سطرهای جدول می باشد می توانید سطرهای اضافه را حذف (حداقل یک سطر جدول باقی بماند) و یا سطرهای جدیدی ایجاد نمایید.

(۴) هزینه های ضروری درخواستی: (مبلغ و شرح کامل آن) پیوست گردد.

ردیف	نوع کمک درخواستی	مبلغ کمکهای درخواستی	مبلغ کمک مصوب
۱	تهیه مواد مصرفی از قبیل مواد شیمیایی، شیشه آلات، فیلم و عکس، اسلاید، نسخه برداری از منابع، زیراکس فتوکپی، حیوانات آزمایشگاهی و غیره	به عدد: به حروف:	به عدد: به حروف:
۲	تهیه مواد غیر مصرفی، مشخصات و قیمت وسایل آزمایشگاهی مورد نیاز، مشخصات و قیمت منابع و مجلات و کتب و غیره	به عدد: به حروف:	به عدد: به حروف:
۳	حق الزحمه دستیاران، کارگران روز مزد، تعداد ساعات کار روزانه و هفتگی و مدت کل استفاده از دستیاران حق الزحمه ای	به عدد: به حروف:	به عدد: به حروف:
۴	هزینه مسافرت، شرح علت مسافرت، تعداد دفعات و محلهای مسافرت و مدت هزینه تقریبی هر بار مسافرت	به عدد: به حروف:	به عدد: به حروف:
۵	هزینه خرید کتاب و منابع علمی	به عدد: به حروف:	به عدد: به حروف:
	هزینه طیف نگاری	به عدد: به حروف:	به عدد: به حروف:
۷	جمع کل درخواستی	به عدد: به حروف:	به عدد: به حروف:

در صورت نیاز برای صفحه آرای می توانید برخی از آیتم های این جدول را که با ماهیت پروژه شما همخوانی ندارد، حذف نمایید تا از ایجاد صفحات نیمه پر و یا انتقال بخشی از جدول به صفحه بعد جلوگیری نمایید

صور تجلسه‌ی تصویب موضوع پایان نامه

[S Commented]: لازم است تا تنظیم این فرم به نحوی صورت پذیرد که این خط ، خط آغازین صفحه پایانی باشد و مطالب آن همه در یک صفحه گنجانده شود

عنوان پایان نامه :

[S Commented]: توصیه می شود اطلاعات این پاکس به منظور جلوگیری از اشتباه قرائت و در نتیجه درج در صور تجلسات شورای دانشکده و یا آموزشی توسط دانشجو تایپ و پس از امضا در اختیار اساتید (استاد) راهنما قرار گیرد.

نام و نام خانوادگی دانشجو: امضاء: تاریخ:

استاد راهنما: امضاء: تاریخ:

[S Commented]: در صورت وجود دو استاد راهنما نام استاد راهنمای دوم هم در فرم وارد و امضای نامبرده درج گردد

استاد مشاور: امضاء: تاریخ:

الف) موضوع پایان نامه در جلسه‌ی شورای تحصیلات تکمیلی گروه آموزشی مورد بررسی قرار گرفت و به تصویب رسید.

مدیر گروه نام و نام خانوادگی محل امضاء

ب) موضوع این پایان نامه در جلسه‌ی شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ی مورد بررسی قرار گرفت و به تصویب رسید.

رییس دانشکده

ج) موضوع این پایان نامه در جلسه‌ی شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه در تاریخ طرح و پس از بررسی به تصویب نهایی رسید.

مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه